

APRENDE A RELACIONARTE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN

Profesor: Irina Sáez Martínez

Fechas: Jueves de 17:00 a 19:00

(Aula de Informática)

Modalidad: Presencial



Descripción

¿Alguna vez has necesitado hacer un trámite urgente y no has encontrado una cita a tiempo en las oficinas de la administración? ¿Has tenido problemas para formular solicitudes, u obtener información sobre tus procedimientos? ¿Quieres poder hacer uso de las sedes electrónicas abiertas 24 horas, 365 días al año?

La realización de trámites electrónicos con la administración se ha convertido en una realidad cotidiana a la que todos debemos adaptarnos. Cada vez más administraciones públicas nos permiten realizar trámites o consultas de forma electrónica sin necesidad de acudir presencialmente a las distintas sedes. Sin embargo, familiarizarse con este tipo de herramientas resulta complejo y necesita un detallado proceso para llevarlo a cabo.

En este curso aprenderemos a familiarizarnos con las principales métodos de identificación para la realización de estos trámites, así como el funcionamiento de los trámites más habituales.

Contenidos

- Métodos de identificación electrónica.
- Pasos a seguir para la obtención del certificado electrónico digital, clave pin y clave permanente.
- Utilización de dichos métodos.
- Trámites más habituales que podemos realizar desde casa.

Durante el curso practicaremos la identificación por las distintas webs y sedes electrónicas de los principales organismos como la AEAT, INSS, TGSS, Renta web, Carpeta ciudadana etc.