

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

### 1. FECHAS / ACTIVIDAD



- Cada estudiante tendrá a su disposición una guía informativa con las instrucciones sobre cómo conectarse para el seguimiento online.
- Los enlaces se enviarán por correo electrónico el día anterior a la primera sesión del curso.

14/11/2024

#### 1ª SESIÓN DEL CURSO

- A partir de este día cada estudiante tendrá a su disposición toda la información del curso, los materiales y la documentación necesaria para elaborar las tareas para la evaluación final.
- Todos los documentos estarán a su disposición en la sección "**Mi espacio**": <https://extension.uned.es/>

15/11/2024

#### 2ª SESIÓN DEL CURSO



15/11/2024 a  
02/12/2024

#### PLAZO DE ENTREGA DE LA PRUEBA DE EVALUACIÓN

- Se realizará y entregará a través de una herramienta online.
- Las instrucciones estarán disponibles en el documento de "**instrucciones de evaluación**" que encontrarás en la sección "[Mi espacio](#)".
- No se calificarán los trabajos/exámenes que no sigan el procedimiento indicado o que se entreguen por otra vía.

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

### 2. CÓMO ACCEDER A LAS SESIONES EN DIRECTO



- Abre el **navegador Web** (preferiblemente **Google Chrome**) y escribe la siguiente dirección:

<http://www.intecca.uned.es>

- En el menú superior, pulsa sobre **“Iniciar Sesión”**.
- Ahora estás viendo los posibles sistemas de identificación:

[Inicio](#) | [Mi Portal](#) | [Iniciar sesión](#)

## Portal de acceso

1



#### Autenticación UNED

Pulse si dispone de un ID de usuario (o correo electrónico) de la UNED y contraseña. [Más información](#)



#### Autenticación SIR

Pulse si dispone de un ID de usuario (o correo electrónico) y contraseña de alguno de los proveedores de identidad afiliados al servicio SIR de Rediris ([ver listado](#)). [Más información](#)



#### Autenticación AVIP

Pulse si no dispone de un ID de usuario de la UNED ni de un proveedor afiliado al servicio SIR. Regístrese la primera vez para obtener un ID usuario y contraseña de INTECCA.

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO



### a) SI ERES ALUMNO/A DE LA UNED



[¿Has olvidado tu contraseña?](#)  
[Si aún no tienes claves, pulse aquí](#)

Nombre de usuario

Contraseña

Enviar



## 2



### b) SI NO ERES ALUMNO/A DE LA UNED:



### Portal acceso WebConferencia

Usuario:

Contraseña:

Entrar

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

**USUARIO:**  
**CONTRASEÑA:**



**Accedemos al enlace** (este es un ejemplo)



[http://www.intecca.uned.es/portalavip/directos.php?ID\\_Grabacion=289237&ID\\_Sala=287787](http://www.intecca.uned.es/portalavip/directos.php?ID_Grabacion=289237&ID_Sala=287787)

**3**

**IMPORTANTE: El enlace para la conexión se enviará al email que ha indicado en su matrícula antes del inicio de la actividad.**

**Pulsamos sobre el enlace** o lo **copiamos en la barra de direcciones** de nuestro navegador (preferiblemente Mozilla Firefox o Google Chrome)

Accedemos directamente **pulsando sobre el enlace** correspondiente a la fecha de celebración de la actividad.

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO



### Literatura Infantil y Juvenil gallega: tendencias actuales

En el presente curso trataremos de dar a conocer la Literatura Infantil y Juvenil que se produce actualmente en Galicia, dado que es una literatura en auge en cuanto a producción editorial y recepción lectora. Sin embargo, los mediadores entr #eventoAVIP

#### Literatura Infantil y Juvenil gallega: tendencias actuales

Directo: - de 🕒 22-10-2020 16:00 a 22-10-2020 20:30 - - - > Literatura Infantil y Juvenil gallega: tendencias actuales

Directo: - de 🕒 29-10-2020 16:00 a 29-10-2020 20:30 - - - > Literatura Infantil y Juvenil gallega: tendencias actuales



En el **aula virtual**  
dispones de un **chat** para  
comunicarte con el/a ponente.

## 3. CÓMO ACCEDER A LA DOCUMENTACIÓN EN 3 PASOS

1



Ve a la web de Extensión Universitaria:  
<https://extension.uned.es>.

2



Entra en “**Mi espacio**”  
(en el menú de la izquierda)



**Identifícate para acceder a tu espacio personal:**

a) Deberías utilizar la opción 1 si...

- Eres estudiante de enseñanzas regladas de la UNED, personal de la UNED, docente o cualquier otra persona del ámbito UNED.
- Dispones de una cuenta del tipo [xxx@xxx.uned.es](mailto:xxx@xxx.uned.es) (por ejemplo, [loremipsum@alumno.uned.es](mailto:loremipsum@alumno.uned.es) o [loremipsum@a-coruna.uned.es](mailto:loremipsum@a-coruna.uned.es))



3

b) Deberías utilizar la opción 2 si...

- Ya te has matriculado anteriormente en alguna actividad de Extensión Universitaria.

## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

- Dispones de una cuenta de correo electrónico y una contraseña con la que te diste de alta anteriormente (si te matriculaste, pero no recuerdas a contraseña, puedes [solicitar una nueva](#))
- c) Si no te encuentras en ninguno de estos casos...
- Si no estás matriculado en la UNED ni te has matriculado en actividades de Extensión Universitaria, puedes [darte de alta en el sistema](#).

<p><b>AQUÍ ENCONTRARÁS</b></p>		<p>DOCUMENTOS PRUEBAS DE EVALUACIÓN INDICACIONES ENCUESTA DE VALORACIÓN ETC...</p>	
<p><b>Y RECUERDA ACTIVAR....</b></p>	<p>MI ESPACIO</p>	<p>➔ MIS DATOS ➔</p>	<p>LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS</p>

### 4. INDICACIONES PARA LA EVALUACIÓN

**ACCEDER A LA DOCUMENTACIÓN CON LAS  
INSTRUCCIONES**

<https://extension.uned.es>



**VISUALIZACIÓN Y LECTURA DEL MATERIAL**



## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

LECTURA Y ELABORACIÓN DE LOS CASOS  
PRÁCTICOS

REALIZACIÓN DE **PRUEBA DE EVALUACIÓN  
FINAL**



### **ENVÍO A TRAVÉS DE FORMULARIO ONLINE**

El enlace está disponible en el documento de  
instrucciones de evaluación del curso.

EL **PLAZO DE ENTREGA** ES DEL DÍA  
**15/11/2024** AL **02/12/2024** (incluidos).



## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

### 5. TIPS PARA SEGUIR LA ACTIVIDAD ONLINE

#### Utiliza tu cuenta de correo de la UNED.

Así tendrás todos los datos unificados, reduciendo incidencias y errores a la hora de autenticarte, etc.



#### Conéctate unos 15-10 minutos antes de que empiece la sesión.

No esperes al último momento. Así, en caso de tener alguna incidencia, tendrás tiempo para solventarla.



#### Utiliza Google Chrome, preferiblemente.

Así reducirás las incidencias técnicas, ya que este navegador es el que tiene una mejor compatibilidad con el sistema de videoconferencia.



#### Usa auriculares para concentrar el sonido.

Así podrás seguir mejor la explicación.



#### Cierra los programas o pestañas del navegador que no estés utilizando.

Así mejorarás el rendimiento de tu dispositivo y evitarás que se paralice la imagen o que haya cortes de sonido.



#### Usa el chat con responsabilidad.

No lo satures con mensajes para que cada ponente pueda seguir fácilmente las consultas y responder a todas las dudas. No es un foro social, sino una herramienta de comunicación.





## GUÍA RÁPIDA DE PLANIFICACIÓN CURSO ONLINE EN DIRECTO

Si usas smartphone o tableta para conectarte, contacta antes con el CAU.

Así podrás configurarlos adecuadamente. Esto es de especial relevancia para los dispositivos con **sistema Apple (iPad, iPhone)** y recomendable para **Android**.



Si te conectas desde una red profesional o tu lugar de trabajo, consulta si la conexión tiene cortafuegos.

Así evitarás que la emisión se corte. Contacta previamente con el CAU y sigue sus indicaciones.



## 6. INFORMACIÓN Y CONTACTO

### Información General:

#### Centro Asociado a la UNED en A Coruña



C/ Educación, 3  
**15011-A CORUÑA**

Tfno. 981 14 50 51

Fax: 981 14 59 60

[info@a-coruna.uned.es](mailto:info@a-coruna.uned.es)

C/ María, 52-54

**15402-FERROL**

Tfno. 981 36 40 26

Fax: 981 36 49 88

[info@ferrol.uned.es](mailto:info@ferrol.uned.es)

### Asistencia técnica:

#### Centro de Atención al Usuario (CAU)



- **Alumnado:**

91 398 88 01 / [buzonestudiantes@csi.uned.es](mailto:buzonestudiantes@csi.uned.es)

- **Profesorado:**

91 398 68 00 / [sopORTEPDI@csi.uned.es](mailto:sopORTEPDI@csi.uned.es)



- **PAS:**

91 398 82 99 / [sopORTEPAS@csi.uned.es](mailto:sopORTEPAS@csi.uned.es)