



INSTRUCCIONES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

MUY IMPORTANTE:

Cuando se inscriba en el curso marque la casilla “**deseo recibir dicha información acerca de la UNED y las entidades directamente relacionadas con ésta**”. En caso contrario, no recibirá el enlace de acceso, certificado, ni ninguna información o notificación del curso.

Debe subir a la plataforma o enviar por correo electrónico (a info@plasencia.uned.es) el **comprobante de pago** y, si tiene algún tipo de reducción de matrícula (estudiante universitario, familia numerosa, etc.), la **documentación acreditativa del tipo de matrícula**. En caso de no adjuntar la documentación correspondiente, la matrícula no se considerará válida (aunque se haya efectuado el pago) y por tanto no se tendrá acceso a la documentación, enlaces del curso y certificado.

MODALIDAD PRESENCIAL

- 1) Las sesiones del curso se celebran presencialmente en la sede de Plasencia.
- 2) Para verificar su asistencia al curso se realiza un control de firmas presencial de cada una de las ponencias.

Ha de asistir a un 85% de las ponencias. En otro caso, deberá totalizarlas esperando a la emisión en diferido.

MODALIDAD ONLINE DIRECTO

- 1) Se enviará un mensaje con las instrucciones de acceso a la sala desde la que se emitirá la actividad en directo, el día anterior al inicio del curso, a todas las personas con matrícula validada. También se podrán consultar las instrucciones en la plataforma de extensión universitaria (<https://extension.uned.es/miespacio>).
- 2) Para verificar su asistencia al curso en directo, es necesario que escriban su nombre y apellidos completo en el CHAT de la aplicación para que conste su presencia en cada una de las ponencias. Deberá hacerlo durante los diez primeros minutos de cada una de ellas.

Ha de asistir a un 85% de las ponencias. En otro caso, deberá totalizarlas esperando a la emisión en diferido.

MODALIDAD ONLINE DIFERIDO

- 1) Una vez finalizado el curso de manera presencial, les proporcionaremos, en el correo electrónico reflejado en su inscripción, los enlaces de las grabaciones de las ponencias del mismo, en el plazo máximo de siete días naturales, para que puedan visualizarse las sesiones grabadas.
- 2) La evaluación de la modalidad online diferido consistirá en la realización de un breve resumen (mínimo 4 líneas/máximo 10 líneas) del 85% de las ponencias, asegurando de este modo el correcto seguimiento del curso.

Si ha asistido a alguna ponencia en directo, nos deberá hacer constar que ya nos envió los correos electrónicos de seguimiento, como se indica en internet directo.

Debe remitir en **UN ÚNICO** correo electrónico el resumen, mediante archivo adjunto en WORD o PDF, a la dirección info@plasencia.uned.es, en el plazo de 15 días naturales desde que recibió los enlaces de las grabaciones. En el asunto indique su nombre completo y el código o título del curso.

DOCUMENTACIÓN Y CERTIFICADOS

La documentación que los ponentes estimen oportuno aportar se encontrará en <https://extension.uned.es/miespacio> en la pestaña "documentos actividad".

Finalizado el curso y comprobada la asistencia de al menos el 85% de las sesiones (en la modalidad diferido, una vez entregado el resumen y revisado por la dirección del mismo) se emitirán los correspondientes certificados digitales que recibirá en su correo electrónico. También podrá descargarse el certificado digital en la siguiente dirección: <https://extension.uned.es/miespacio>

Cómo convalidar sus créditos ECTS

La convalidación de créditos se llevará a cabo presentando el certificado de asistencia y aprovechamiento del curso en el organismo que corresponda. Dichos certificados irán firmados digitalmente y serán enviados directamente al correo electrónico facilitado por el estudiante en el momento de su matriculación.

El certificado es un documento en PDF que contiene un código de verificación segura (CVS) utilizado por los organismos correspondientes para comprobar la autenticidad del documento.