

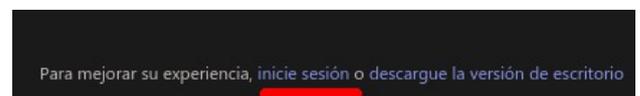
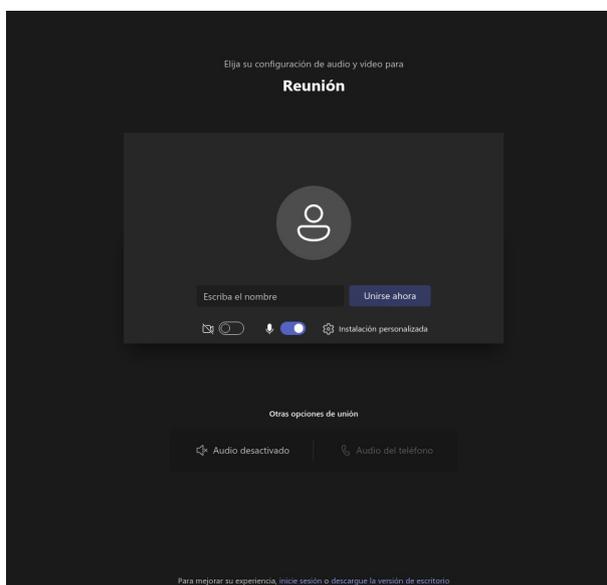
# Manual de acceso y seguimiento en **directo**.

## *Técnicas avanzadas de investigación criminal*

1. Acceder al curso a través del enlace de Microsoft Teams que se enviará desde el Centro Asociado.
2. Es posible acceder a través del explorador o instalando la aplicación de Microsoft Teams.



3. Escribir el nombre y pinchar en "Unirse ahora". **Antes de pinchar en "Unirse ahora" desactivar el micrófono para no interrumpir la exposición.** Deberá esperar a que desde la organización se le dé acceso. Si tiene cuenta de la UNED, puede iniciar sesión en la aplicación Teams antes de unirse.



**Login**

**Nombre de usuario**

**Contraseña**

**Enviar**

Si no tiene Id. de usuario, por favor [regístrese](#)

[¿Ha olvidado su Id. de usuario?](#)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Personal administrativo y docente, dirigirse al [Sistema de Petición de Servicios](#)

- a) Este curso va a ser GRABADO por lo que se solicita tener deshabilitada la cámara y el micrófono.
- b) Sólo cuando el ponente habilite turno de preguntas y le dé paso al alumno, este podrá activar el micrófono, aunque no es necesario, ya que **se podrán formular preguntas a través del chat.** Para poder intervenir a través del audio habrá que solicitarlo pinchando en la imagen de la mano ("Pedir la palabra").

4. Opciones de Microsoft Teams :



5. Para **comprobar la asistencia en directo**, deberá rellenar un formulario web cuya dirección se enviará por correo electrónico antes del comienzo del curso. Este formulario se debe **rellenar durante la primera media hora de cada ponencia del curso**. Ha de **asistir al 80% de las ponencias** para poder acceder al certificado.
6. La documentación que los ponentes estimen oportuno aportar la encontrará en:

<https://extension.uned.es/miespacio> en "documentos actividad"

7. Podrá descargar el certificado digital en la siguiente dirección una vez se haya verificado su asistencia:

<https://extension.uned.es/miespacio>

También lo recibirá por e-mail en el correo indicado en la matrícula. Si es alumno Uned, lo recibirá en su correo Uned.

Si es alumno de la UNED, para solicitar el **reconocimiento de créditos** (LC, ECTS) debe remitir, por correo electrónico, al negociado de alumnos de su Facultad (Departamento de convalidaciones) archivo adjunto en pdf del certificado digital, fotocopia del DNI y texto redactado solicitando el reconocimiento de créditos.

PARA CUALQUIER INFORMACIÓN ADICIONAL, envíe un correo electrónico a [info@motril.uned.es](mailto:info@motril.uned.es) o llame al teléfono 958 83 49 29 .