



del 15 de marzo al 31 de mayo de 2018

Presencial

Inglés III

Aula Tui

Extensión universitaria

créditos
1.0
(2.0 LC)

El presente curso de inglés está pensado para estudiantes principiantes con conocimientos básicos de la lengua inglesa, y busca que a su finalización, los participantes sepan desenvolverse en situaciones cotidianas de la vida diaria. A través de prácticas habladas y audios reales, el estudiante va a adquirir importantes competencias básicas en la lengua inglesa, y conocer aspectos de su cultura

Lugar y fechas

Del 15 de marzo al 31 de mayo de 2018

De 18:30 a 20:30 h.

Espacios en los que se desarrolla: Aula 2(tui)

Lugar:

Aula Universitaria de la UNED en Tui

Horas lectivas

Horas lectivas: 20

Créditos

1 crédito ECTS y 2 créditos de libre configuración.

Programa

jueves, 15 de marzo

18:30-20:30 h. 1. People and places. First impressions. Looking for a flatmate and a travel companion

jueves, 22 de marzo

18:30-20:30 h. 2. Transport and travel arrangements

jueves, 5 de abril

18:30-20:30 h. 3. Homes and holiday accommodation. Food and drink

jueves, 12 de abril

18:30-20:30 h. 4. At the shops: Types of shops, clothes, fashion, making complaints.

jueves, 19 de abril

18:30-20:30 h. 5. Body matters: health and fitness

jueves, 26 de abril

18:30-20:30 h. 6. Goods and Services (Bank, Post office, Emergency Services)

jueves, 3 de mayo

18:30-20:30 h. 7. Crime and Punishment

jueves, 10 de mayo

18:30-20:30 h. 8. Out and about: Leisure and cultural activities

jueves, 24 de mayo

18:30-20:30 h. 9. Education and work: job adverts, job duties, work responsibilities

jueves, 31 de mayo

18:30-20:30 h. 10. Keeping in touch: Letters, phone manners

Inscripción

Tenga en cuenta que con los datos aportados en su solicitud de matrícula se confeccionan los certificados, asegúrese que son correctos y están completos.

Nombre, con mayúscula la primera letra y minúsculas el resto.

Apellidos, ambos e igual que en el caso anterior, con mayúscula la primera letra y minúsculas el resto. Y en ambos casos con las tildes correspondientes.

NIF. número y letra (mayúscula) ej. 12345678H

IMPORTANTE:

La devolución del importe de la matrícula se efectuará únicamente si se solicita con al menos 3 días hábiles de antelación a la celebración de la actividad, y siempre justificada por causas de enfermedad o incompatibilidad laboral sobrevenida, para lo que el alumno deberá presentar la documentación que así lo acredite.

Una vez comenzado el curso no se realizarán devoluciones.

Se podrá anular un curso sí concurren condiciones excepcionales relacionadas con aspectos docentes o de infraestructura económica y material que impidan su correcta celebración. En tal caso, el alumno tendrá un plazo de 6 meses desde la fecha de cancelación, para solicitar la devolución del importe de la matrícula.

Si el alumno es menor de edad, la matrícula tendrá que ir acompañada de una autorización que puede descargar en el siguiente enlace: <http://www.unedpontevedra.com/alumnosydocencia>



Dirigido por

Beatriz Rodríguez López

Directora C.A. UNED Pontevedra

Ponente

Blanca Hermida Velasco

Profesora Titulada en Lengua Extranjera

Dirigido a

A toda persona interesada con nivel A2

Objetivos

OBJETIVOS

- Mejorar la competencia lingüística del alumno en la práctica de las cuatro destrezas básicas de la lengua inglesa en un contexto comunicativo.
- Revisar la gramática ya aprendida y ampliarla con nuevos conocimientos necesarios para la consecución de un nivel A2.
- Desarrollar una comunicación eficaz del alumno, correspondiente a un nivel elemental, en el idioma objeto de estudio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Siguiendo de referencia el nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas el alumno

deberá:

- **Comprensión y expresión oral:** comprender preguntas e instrucciones sencillas; identificar el tema de discusión en comunicaciones básicas y breves en distintos contextos, etc. Participar en intercambios sencillos de información personal, hábitos en el presente y pasado; expresar gustos, opiniones, deseos, sentimientos, dudas; invitar y rechazar una invitación; ser capaz de plantear y contestar preguntas sencillas en diferentes contextos; pedir y dar información sobre datos personales, horarios, fechas, precios, etc.
- **Comprensión y expresión escrita:** ser capaz de leer y comprender cartas, folletos, señales o avisos en lugares públicos (calles, restaurantes, estaciones de tren o autobús, aeropuerto, etc.); comprender relatos cortos o artículos breves, instrucciones sencillas, etc. Escribir descripciones breves y básicas de personas, lugares y actividades o experiencias personales; escribir una carta o email informal; rellenar formularios, plantillas e impresos sencillos; escribir relatos cortos, etc.
- **Aspectos gramaticales:** revisión y ampliación de los tiempos verbales y verbos modales; estudio de las oraciones simples y compuestas y sus nexos característicos; nombres (género, número: nombres contables, incontables, plurales irregulares, invariables) y adjetivos (forma, uso y posición); determinantes (artículo determinado e indeterminado, demostrativos, interrogativos, indefinidos, posesivos, cuantificadores, etc.); pronombres (personales, posesivos, impersonales, demostrativos, indefinidos y cuantificadores); adverbios (forma, uso y posición); preposiciones más frecuentes de lugar dirección, tiempo, etc.
- **Aspectos socioculturales y civilización:** comportamientos personales en distintos ambientes (rural, urbano...); los monumentos y las instituciones de los países de habla inglesa; composición de una comida típica; las relaciones familiares, etc.

Sistema de evaluación

Para recibir el certificado de aprovechamiento es necesario asistir al 80% de las horas lectivas.

Más información

*Centro Asociado de la UNED en Pontevedra - Aula Universitaria de Tui
Rúa Antero Rubín s/n Antiguo Convento de Santo Domingo
36700 Tui Pontevedra
986605150 / negociadodealumnos@pontevedra.uned.es*